Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.mopr.gda.pl](http://www.mopr.gda.pl)

**Gdańsk: Organizacja i przeprowadzenie wypoczynku letniego dla 150 dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 16 lat**

**Numer ogłoszenia: 187134 - 2013; data zamieszczenia: 13.05.2013**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku , ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. 58 3423150, faks 58 3423151.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mopr.gda.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja i przeprowadzenie wypoczynku letniego dla 150 dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 16 lat.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie wypoczynku letniego w formach wyjazdowych (kolonii letnich) CPV: 552-43-000-5, dla 150 dzieci i młodzieży, w wieku od 7 do 16 lat, wskazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku, z jednoczesną realizacją opracowanych przez Wykonawcę programów socjoterapeutycznych   
lub profilaktycznych przeznaczonych dla uczestników tego wypoczynku w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 r. Lokalizacja kolonii: Pojezierze Pomorskie bądź Mazurskie lub inna miejscowość położona   
w kraju, w pobliżu dostępnego zbiornika wodnego z wyznaczonym czynnym, legalnym kąpieliskiem (w odległości nie większej niż 5 km od plaży). Czas trwania turnusu: 11 dni   
(10 noclegów i 11 pełnych dni żywieniowych) w okresie od 1 lipca 2013 r. do 31 sierpnia 2013 r. Kolonia musi być podzielona na co najmniej dwa turnusy. Wymagania: przygotowanie i realizacja atrakcyjnego programu pobytu o charakterze sportowym (sporty wodne, turnieje i zawody sportowe, wycieczki piesze, imprezy zespołowe) oraz realizacja przygotowanego przez Wykonawcę programu profilaktyki lub socjoterapii oraz programu wychowawczego, przeznaczonego dla dzieci uczestniczących w wypoczynku. 2. Podczas organizowania i przeprowadzania wypoczynku określonego w punkcie 1, Wykonawca zobowiązany jest zachować wszystkie przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania   
i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67 z późn. zm.). W szczególności Zamawiający żąda spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków: 1) miejscowość musi być położona poza obszarem zagrożenia ekologicznego w rejonie atrakcyjnym turystycznie   
i krajoznawczo, w odległości nie mniejszej niż 50 km od obwodnicy trójmiasta mierząc w linii prostej do najbliższego miejsca oraz miast powyżej 50 tysięcy mieszkańców; 2) obiekt (placówka wypoczynku) musi być położony w odległości większej niż 500 m od trasy szybkiego ruchu oraz głównych dróg, z zastrzeżeniem odległości od obwodnicy trójmiasta; 3) stan sanitarny obiektu (placówki wypoczynku) musi być zgodny z wymogami właściwej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej; 4) stan zabezpieczenia przeciwpożarowego musi być zgodny z wymogami przeciwpożarowymi i potwierdzony przez służby Straży Pożarnej; 5) wykonawca zapewni transport dzieci w obie strony, a w przypadku nie odebrania dziecka przez opiekunów, dowiezienie dziecka do miejsca jego zamieszkania; 6) wykonawca zapewni wyżywienie - 4 posiłki dziennie, a także dodatkowe napoje w ciągu dnia oraz prowiant dla dzieci na drogę powrotną; 7) wykonawca zapewni zakwaterowanie w domkach bądź budynkach murowanych (z wykluczeniem namiotów), spełniających obowiązujące normy sanitarne i przeciwpożarowe, w pokojach nie większych niż 8 osobowe; 8) wykonawca zapewni opiekę medyczną dla uczestników wypoczynku, zgodnie z obowiązującymi przepisami; 9) wykonawca zapewni opiekę ratownika z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami dla dzieci przebywających nad wodą bądź korzystających z kąpieli oraz kąpielisk, na czas trwania wypoczynku, zgodnie z obowiązującymi przepisami; 10) wykonawca zapewni kierownika obiektu (placówki wypoczynku) oraz opiekę wychowawczą od momentu przyjęcia dziecka od rodzica bądź opiekuna do czasu oddania go w ręce rodzica lub opiekuna, w szczególności z zachowaniem warunków organizacji wypoczynku oraz wymogów wobec kwalifikacji i liczby kadry pedagogicznej, określonych w obowiązujących przepisach (15 osób na jednego wychowawcę); 11) wykonawca ubezpieczy uczestników wypoczynku od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas przejazdu w obie strony oraz pobytu; 12) wykonawca zapewni program wypoczynku kulturalno - wychowawczego   
i sportowo - rekreacyjnego, a zwłaszcza udostępnienie boiska ze sprzętem sportowym oraz świetlicy ze sprzętem nagłaśniającym i RTV, a także sprzęt wodny dla dzieci przebywających nad wodą; 13) Wykonawca: a) zapewni realizację oraz zaplecze do realizacji programów socjoterapeutycznych lub profilaktycznych dla dzieci z uczestniczących w zajęciach profilaktycznych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 r., opracowanego przez Wykonawcę, przez przynajmniej jedną osobę posiadającą dyplom ukończenia studiów pedagogicznych lub psychologicznych oraz zaświadczenie potwierdzające dodatkowe kwalifikacje z zakresu problemów uzależnień (np. studium socjoterapii lub kurs kwalifikacyjny socjoterapii, studium/kurs pomocy psychologicznej, studium terapii, szkolenia uprawniające do prowadzenia zajęć w ramach programów: Elementarz, Spójrz inaczej, Podyplomowe Studium Przeciwdziałania Patologii Społecznej AM, szkolenia i kursy z zakresu wiedzy o problemach związanych   
z uzależnieniami, agresją oraz przemocą, kurs dla realizatorów Szkoły dla rodziców   
i wychowawców, Studium Pomocy Rodzinie lub odbycie innych szkoleń z zakresu podstaw, dotyczących realizacji przez samorządy gminne zadań wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) oraz b) przedstawi sprawozdanie merytoryczne   
z realizacji zamówienia oraz przedłoży ankiety ewaluacyjne wypełnione przez dzieci   
i młodzież w terminie dwóch tygodni, licząc od dnia zakończenia wypoczynku;   
14) Wykonawca zapewni przynajmniej jedną wyjazdową wycieczkę turystyczno - krajoznawczą; 15) Wykonawca zapewnieni zakwaterowanie i wyżywienie rezydentom wskazanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku (po jednym na każdy turnus), który zapewnia bezpośredni nadzór programu oraz przebiegu wypoczynku letniego..

**II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
* Zamawiający przewiduje udzielania zamówień uzupełniających do zamówienia dzielonego w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamówienie uzupełniające będzie udzielone w następujących okolicznościach: 1) wystąpią oszczędności po wyborze najkorzystniejszej oferty   
  w stosunku do kwoty jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 2) zamawiający wyrazi wolę zorganizowania dodatkowego turnusu kolonii.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.24.30.00-5.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.08.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawcy wnoszą wadium w wysokości 2500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł)

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający wpis do rejestru, o którym mowa w art. 4 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (t.j.: Dz. U.   
    z 2004 r. Nr 223, poz. 2268 z późn. zm.)
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kolonii letnich dla dzieci i młodzieży każde o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sprawnym telefaksem
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + 1) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz osób, wyznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia, z których każda posiada wymagane kwalifikacje; 2) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału   
w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności   
  lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,   
  w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału   
  w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,   
  w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości   
  lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych   
  do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
  o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
  o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie   
  do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy   
  z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji   
  o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Opracowany program profilaktyki uzależnień dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, z godzinowym scenariuszem i ankietą ewaluacyjną. 2) Program wypoczynku kulturalno - wychowawczego i sportowo - rekreacyjnego, obejmujący wszystkie wymagania zamawiającego. 3) Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty (oryginał lub poświadczona zgodnie z zasadą reprezentacji za zgodność z oryginałem kopia) lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik (oryginał lub poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia).

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 35
* 2 - Położenie obiektu - 5
* 3 - Lokalizacja obiektu - 10
* 4 - Warunki socjalne i bytowe - 20
* 5 - Zaplecze do realizacji programu wypoczynku kulturalno - wychowawczego   
  i sportowo - rekreacyjnego - 30

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.mopr.gda.pl](http://www.mopr.gda.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku, ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk - kancelaria pok. nr 4..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
lub ofert:** 27.05.2013 godzina 12:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie   
w Gdańsku, ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk - kancelaria pok. nr 4.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia,   
w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie