

Szczegółowe warunki otwartego naboru ofert
na zawarcie partnerstwa na realizację planowanego projektu
w ramach konkursu Nr 06.01.02-IZ-00-22-002/17
ogłoszonego przez Zarząd Województwa Pomorskiego w ramach
Poddziałania 6.1.2 „Aktywizacja społeczno-zawodowa”,
Działanie 6.1 „Aktywna integracja”, Oś Priorytetowa 6 „Integracja”
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

I. Ogłaszający

Prezydent Miasta Gdańska
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk

II. Organizator naboru

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku
ul. Konrada Leczkowa 1A
80-432 Gdańsk
tel. (58) 342 31 50
fax (58) 342 31 51

III. Podstawa prawna

Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie:

- 1) uchwały Nr XVII/515/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na lata 2016 – 2020” ze zm.;
- 2) uchwały Nr XLIV/1222/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018”;
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.).

IV. Grupa docelowa Projektu

1. Grupą docelową Projektu są:

- 1) osoby i rodziny z terenu Miasta Gdańska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
- 2) otoczenie osób i rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w zakresie, w jakim jest to niezbędne do aktywizacji społeczno-zawodowej tych osób i rodzin;

2. W Projekcie przewiduje się udział osób, których dokładną liczbę ustalą wspólnie Lider wraz z Partnerem/Partnerami biorąc pod uwagę realne do osiągnięcia wskaźniki, w tym m.in.:

- 1) konieczność udziału w projekcie osób z niepełnosprawnością na poziomie min. 15%;
- 2) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej wśród osób pozostających bez zatrudnienia na poziomie co najmniej 22% w przypadku osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub co najmniej 12% - w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną, osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi objętych wsparciem w projekcie;

3) wskaźnik efektywności społecznej wśród osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na poziomie co najmniej 34%, oznaczający odsetek uczestników projektu, którzy po zakończeniu udziału w projekcie:

a) dokonali postępu w procesie aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia, przy czym postęp powinien być rozumiany m.in. jako:

- rozpoczęcie nauki,
- wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie,
- zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności,
- poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów,
- podjęcie wolontariatu,
- poprawa stanu zdrowia,
- ograniczenie nałogów,
- doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami),

b) podjęli dalszą aktywizację w formie, która:

- obrazuje postęp w procesie aktywizacji społecznej i zmniejsza dystans do zatrudnienia,
- nie jest tożsama z formą aktywizacji, którą uczestnik projektu otrzymywał przed projektem,
- nie jest tożsama z formą aktywizacji, którą uczestnik projektu otrzymywał w ramach projektu, chyba że nie jest ona finansowana ze środków EFS i że stanowi postęp w stosunku do sytuacji uczestnika projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie;

4) wskaźnik kwalifikacji wśród osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje na poziomie co najmniej 40% (pojęcie kwalifikacji zostało zdefiniowane w rozdziale 5 Standardów realizacji wsparcia w zakresie Działania 6.1. Aktywna integracja RPO WP 2014-2020, stanowiących załącznik nr 3 do regulaminu konkursu Nr 06.01.02-IZ-00-22-002/17).

V. Rodzaje działań przeznaczonych do realizacji przez Partnera w ramach Projektu

1. Projekty ukierunkowane na zwiększenie zatrudnienia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób z niepełnosprawnościami, poprzez wdrażanie kompleksowych programów aktywizacji społeczno-zawodowej skierowanych do osób, rodzin, środowisk lub lokalnych społeczności, w oparciu o ścieżkę reintegracji stworzoną indywidualnie dla każdego uczestnika wsparcia, z wykorzystaniem usług aktywnej integracji o charakterze:

1) społecznym, których celem jest przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności, obejmujących m.in.:

- a) poradnictwo psychologiczne lub psychospołeczne,
- b) warsztaty terapeutyczne kształtujące umiejętności osobiste,
- c) poradnictwo prawne i obywatelskie,
- d) wsparcie środowiskowe (np.: animacja pracy, asysta, streetworking),
- e) pracę socjalną,

f) w ramach usług aktywnej integracji o charakterze społecznym można realizować także usługi terapeutyczne o charakterze zdrowotnym, m.in.: psychoterapia, terapia uzależnień oraz usługi aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym, w zakresie niezbędnym do włączenia społecznego osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;

2) zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy, obejmujących m.in.:

- a) kursy, szkolenia,
- b) poradnictwo zawodowe,

- c) pośrednictwo pracy,
 - d) staże,
 - e) zajęcia reintegracji zawodowej u pracodawców,
 - f) subsydiowane zatrudnienie,
 - g) usługi, w tym asystenckie pomagające uzyskać lub utrzymać zatrudnienie w szczególności w początkowym okresie zatrudnienia;
- 3) edukacyjnym, których celem jest wzrost poziomu wykształcenia lub jego dostosowanie do potrzeb rynku pracy, wyłącznie w powiązaniu z usługami o charakterze zawodowym, obejmujących m.in.:
- a) skierowanie i sfinansowanie zajęć szkolnych, związanych z uzupełnieniem wykształcenia na poziomie podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym lub policealnym oraz kosztów z nimi związanych,
 - b) zajęcia ukierunkowane na rozwój zainteresowań i aspiracji edukacyjnych,
 - c) usługi wspierające aktywizację edukacyjną (np. poprzez brokera edukacyjnego).

2. Projekty ukierunkowane na zwiększenie zatrudnienia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób z niepełnosprawnościami, poprzez poprawę dostępu do usług reintegracji zawodowej i społecznej świadczonych przez Centra Integracji Społecznej (CIS), Kluby Integracji Społecznej (KIS), realizowane w oparciu o kompleksowe usługi aktywnej integracji poprzez tworzenie miejsc aktywizacji w nowoutworzonych podmiotach lub wsparcie nowych uczestników w istniejących podmiotach.

3. Projekty ukierunkowane na zwiększenie zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, poprzez poprawę dostępu do usług rehabilitacji zawodowej i społecznej, realizowane w ramach działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej (WTZ) obejmujące wsparcie nowych uczestników w istniejących WTZ usługami aktywnej integracji lub wsparcie dotychczasowych uczestników WTZ nową ofertą, wzbogaconą o usługi aktywnej integracji, w szczególności o charakterze zawodowym.

4. Profilaktyka wykluczenia społecznego przy wykorzystaniu środowiskowych form aktywizacji społecznej, skierowana przede wszystkim do dzieci i młodzieży, wyłącznie jako wsparcie towarzyszące, niezbędne do aktywizacji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym – jako uzupełnienie działań wskazanych wyżej.

5. Zakres zadań powinien być zgodny ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 - 2020 oraz Regulaminem konkursu Nr 06.01.02-IZ-00-22-002/17 dostępnym na stronie internetowej: <http://www.rpo.pomorskie.eu>.

VI. Dodatkowe informacje

1. Realizację Projektu planuje się od czerwca 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Wartość Projektu zostanie określona przez Lidera wraz z Partnerami m.in. w oparciu o przewidywaną liczbę uczestników. Zgodnie z Regulaminem konkursu, koszt jednostkowy na jedną osobę może wynosić maks. 15.000,00 zł w okresie realizacji projektu.
3. Możliwe jest powierzenie części zadania, jak również całości wyżej wymienionych zadań jednemu Partnerowi.

VII. Warunki uczestnictwa w naborze

1. W naborze mogą brać udział zainteresowane podmioty z sektora finansów publicznych, jak i spoza sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby

ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu jak również w jego realizacji.

2. Lider odpowiadać będzie przede wszystkim za prowadzenie pracy socjalnej z uczestnikami projektu. Szczegółowy podział pozostałych zadań oraz zakresy obowiązków Lidera oraz Partnerów zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.

3. Partnerzy będą współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnymi za realizację jednego lub kilku zadań określonych w Projekcie. Partnerzy będą także zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

4. Wymagania wobec Partnera:

1) posiadanie niezbędnego doświadczenia merytorycznego i praktycznego, niezbędnych zasobów kadrowych oraz techniczno-organizacyjnych do wykonywania zadań proponowanych w Projekcie;

2) prowadzenie działań i dysponowanie zasobami lokalowymi na terenie Miasta Gdańska;

3) posiadanie siedziby, filii, delegatury, oddziału lub innej prawnie dozwolonej formy organizacyjnej działalności na terenie Miasta Gdańska;

4) w przypadku realizacji zadania w zakresie „aktywizacji zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia”, Partner powinien być podmiotem wyspecjalizowanym w zakresie aktywizacji zawodowej, w szczególności:

a) instytucje rynku pracy, o których mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

b) Centrum Integracji Społecznej i Klub Integracji Społecznej,

c) przedsiębiorstwa społeczne, o których mowa w rozdziale 3 pkt 26 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 - 2020,

d) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

VIII. Miejsce i termin, w którym można zapoznać się ze szczegółowymi warunkami naboru i materiałami informacyjnymi o przedmiocie naboru

1. Formularze ofert można pobrać ze strony: www.bip.mopr.gda.pl. Dodatkowych informacji nt. naboru udzielają pracownicy Wydziału Aktywizacji MOPR:

Ewa Kremer (tel. 58/342 31 68, ewa.kremer@mopr.gda.pl),

Alicja Kania (tel. 58/342 31 39, alicja.kania@mopr.gda.pl).

2. Termin składania ofert: 21 dni od daty publikacji ogłoszenia o naborze w BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku (www.bip.mopr.gda.pl).

IX. Zasady zgłaszania ofert

1. Oferty należy złożyć:

1) w **zamkniętej kopercie** z dopiskiem „Nabór na partnera”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w **nieprzekraczalnym terminie 21 dni** od daty publikacji ogłoszenia o naborze w BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku (www.bip.mopr.gda.pl);

2) w kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku przy ul. Konrada Leczkowa 1A 80-432 Gdańsk w dniach i godzinach pracy Ośrodka, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

3) W przypadku wysłania ofert pocztą muszą one wpłynąć do kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w ciągu 21 dni od daty publikacji ogłoszenia o naborze w BIP MOPR w Gdańsku (**nie decyduje data stempla pocztowego**).

X. Termin i tryb rozpatrzenia ofert

1. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze wraz z informacją o wynikach oceny formalnej i możliwości uzupełnienia braków formalnych podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku oraz na stronach internetowych Miasta Gdańska www.gdansk.pl, www.bip.gdansk.pl i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku www.bip.mopr.gda.pl.

2. Braki formalne podlegające uzupełnieniu, podmioty mogą uzupełniać w terminie 3 dni od daty zamieszczenia listy ofert. Braki formalne można uzupełnić w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku przy ul. Konrada Leczkowa 1A. W przypadku nieusunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia. Oferta spełniająca kryteria formalne przekazywana jest do oceny merytorycznej.

3. Wyniki naboru ogłoszone zostaną na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku oraz publikację na stronach internetowych Miasta Gdańska www.gdansk.pl, www.bip.gdansk.pl i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku www.bip.mopr.gda.pl w terminie 45 dni od dnia zakończenia postępowania w sprawie naboru, nie później jednak niż 3 miesiące od daty jego ogłoszenia.

4. Decyzję o wyborze Oferentów, z którymi zostaną podpisane listy intencyjne podejmuje Prezydent Miasta Gdańska w oparciu o opinię Komisji Konkursowej powołaną na mocy Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska. Od decyzji Prezydenta nie przysługuje odwołanie.

XI. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zgodność działania Partnera z celami partnerstwa;
- 2) deklarowany wkład Partnera (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe) w realizację celu partnerstwa;
- 3) doświadczenie w realizacji projektów, których zakres jest zgodny z obecnym Projektem pod kątem wszystkich następujących obszarów: grupa docelowa, zadania merytoryczne, obszar realizacji.

2. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny stanowiącej załącznik Nr 3 do zarządzenia.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu;
- 2) zawierające komplet wymaganych załączników;
- 3) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze;
- 4) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.

4. Uzupełnienie braków formalnych dotyczy może wyłącznie:

- 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą (tj. formularzem zgłoszeniowym oraz załącznikami), w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta;
- 2) uzupełnienia dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu Oferenta;
- 3) uzupełnienie dodatkowych dokumentów, wymaganych w treści ogłoszenia.

XII. Istotne postanowienia dotyczące umowy i jej treści

Niniejszy nabór na Partnera będzie stanowił podstawę do podpisania listu intencyjnego w sprawie wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie. Na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie możliwe jest wycofanie się Partnera z dalszych prac. Ostateczne podpisanie umów partnerskich pomiędzy Oferentem a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Gdańsku nastąpi przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

XIII. Zastrzeżenia Ogłaszającego i Organizatora

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Organizator oraz Komisja Konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników naboru o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.

XIV. Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki

Złożona oferta powinna zawierać:

- 1) formularz zgłoszeniowy;
- 2) aktualny na dzień złożenia oferty, odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji – o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego – lub innych dokumentów potwierdzających status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- 3) obowiązujący dokument określający cele i zadania podmiotu (np. statut).

Dodatkowo do oferty można dołączyć rekomendacje dla podmiotu.

Oferta powinna być:

- 1) zgodna ze statutem podmiotu lub innym dokumentem potwierdzającym cele i zadania podmiotu;
- 2) wszystkie ww. elementy oferty podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS).

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA
z up.

/-/ Piotr Kowalczuk
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA