

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku
ogłasza nabór na stanowisko pomocnicze i obsługi:
konsultant ds. rynku pracy
w projekcie „Cała Naprzód II”

(1 etat, realizacja projektu w okresie od 01.07.2019 r. do 30.06.2021 r.)

I. Główne obowiązki

1. Prowadzenie indywidualnego wsparcia w zakresie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy dla Uczestników projektu „Cała Naprzód II”
2. Skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji wykonywanych zadań
3. Opracowanie i aktualizacja Indywidualnych Planów Działania dla poszczególnych Uczestników
4. Udzielanie informacji, wskazówek i wsparcia w rozwiązywaniu ewentualnych problemów osobom, które dzięki tej pomocy będą w stanie samodzielnie podejmować działania zmierzające do poprawy ich sytuacji na rynku pracy
5. Wsparcie Uczestników w wyborze ścieżki rozwoju zawodowego oraz w procesie poszukiwania pracy
6. Bieżąca pomoc Uczestnikom w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych oraz trening/przygotowanie Uczestnika do rozmowy kwalifikacyjnej
7. Udzielanie informacji, wskazówek i wsparcia w rozwiązywaniu ewentualnych problemów osobom, które dzięki tej pomocy będą w stanie samodzielnie podejmować działania zmierzające do poprawy ich sytuacji na rynku pracy
8. Prowadzenie zajęć warsztatowych w zakresie aktywizacji zawodowej
9. Prowadzenie dokumentacji realizowanych zadań

II. Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie wyższe
2. Minimum 3-letni, udokumentowany staż pracy
3. Co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie we wskazanym w obowiązkach zakresie

III. Wymagania dodatkowe

1. Preferowane wykształcenie: studia magisterskie lub podyplomowe w zakresie poradnictwa zawodowego
2. Doświadczenie w pracy z osobami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej na rynku pracy
3. Umiejętność prowadzenia zajęć grupowych
4. Komunikatywność i umiejętność współpracy
5. Umiejętność planowania i organizacji pracy
6. Systematyczność i rzetelność realizacji obowiązków zawodowych
7. Dobra znajomość obsługi komputera i programów biurowych

IV. Wymagane dokumenty

1. List motywacyjny
2. Aktualne CV (z adresem e-mail - jeśli kandydat posiada lub numerem telefonu)
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje (w tym świadectw pracy, dyplomów ukończenia studiów, itp.)

5. Kserokopie dokumentów poświadczających przebieg dotychczasowego zatrudnienia (świadczeń pracy, zaświadczenie od obecnego pracodawcy potwierdzające staż pracy itp.)
 6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
 7. Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii
 8. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
 9. Oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenia, zgoda na przetwarzanie danych osobowych i kwestionariusz osobowy do pobrania na stronie internetowej www.bip.mopr.gda.pl.
Wszystkie oświadczenia należy opatrzyć własnoręcznym podpisem i datą.**

V. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie **w terminie do 22.07.2019 r.** w Kancelarii Ośrodka lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Konrada Leczkowa 1A 80-432 Gdańsk. Kopertę należy opatrzyć dopiskiem „Nabór - stanowisko ds. rynku pracy”.

Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się **datę wpływu dokumentów pod wskazany adres.**

Oferty, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Osoby spełniające wymagania formalne zostaną powiadomione telefonicznie lub poprzez e-mail o dalszych czynnościach związanych z procesem rekrutacji.

VI. Informacje dodatkowe

1. Miejsce pracy: Gdańsk ul. Lęborska 3B
2. Czas pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 7:30 - 15:30, środa w godz. 8:00 - 17:00, piątek w godz. 7:30 - 14:30
3. Oferowane wynagrodzenie zasadnicze brutto od 3.100,00 zł do 3.600,00 zł + wysługa lat (ostateczna kwota wynagrodzenia uzależniona będzie od posiadanego doświadczenia i kompetencji)

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Gdańsku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.