

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PARTNERA

w ramach ogłoszenia otwartego naboru partnera w celu wspólnego wykonania pilotażowego wdrażania standardów usług w zakresie pomocy i integracji społecznej, w ramach projektu „*Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej*”, Zadanie 2 – „Działania w zakresie wdrażania standardów pracy socjalnej i funkcjonowania instytucji pomocy i integracji społecznej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet I *Zatrudnienie i integracja społeczna*;
Działanie 1.2 *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej*

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(miejsowość i data)

OFERTA WSPÓŁPRACY

I. Dane podmiotu

1) Pełna nazwa podmiotu

.....
.....

2) Status prawny

3) NIP..... KRS

4) REGON

5) Data powstania

6) Charakterystyka działalności podmiotu (zgodnie ze statutem)

--

7) Adres siedziby: ulica:

.....
nr nr lokalu

kod pocztowy miejscowość

telefon fax e-mail

8) Nazwiska i imiona oraz stanowiska osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)

.....
.....
.....

II. Charakterystyka podmiotu

1) Zgodność działania podmiotu z celami partnerstwa:

2) Dotychczasowa działalność podmiotu w zakresie prowadzenia Centrum Integracji Społecznej

3) Dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów skierowanych do osób pozostających bez pracy

4) Znajomość problematyki z zakresu pracy z osobami pozostającymi bez pracy

5) Zasoby, którymi podmiot dysponuje, w szczególności:

- a. zdolności organizacyjne (wartość poszczególnych projektów),
- b. kadra zarządzająca,
- c. kadra merytoryczna,
- d. potencjał rzeczowy (baza lokalowa itp.)

6) Współpraca z beneficjentem w trakcie przygotowywania projektu:

Oświadczenie

1. *Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszej oferty Zespołowi Oceniającemu dokonującemu oceny zgłoszeń.*
2. *Oświadczam, iż znane mi są zapisy Dokumentacji Konkursowej (etap I) Faza edukacyjno – informacyjna na wykonanie pilotażowego wdrażania standardów usług w zakresie pomocy i integracji społecznej.*
3. *Oświadczam, iż reprezentowana przeze mnie instytucja nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami).*

.....
Pieczęć podmiotu

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

Deklaracja

*Deklaruję gotowość uczestnictwa w przygotowaniu i realizacji projektu partnerskiego pn. „Wykonanie pilotażowego wdrażania standardów usług i modeli w zakresie pomocy i integracji społecznej”, w ramach projektu „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej”, Zadanie 2 – „Działania w zakresie wdrażania standardów pracy socjalnej i funkcjonowania instytucji pomocy i integracji społecznej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet I *Zatrudnienie i integracja społeczna*; Działanie 1.2 *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej**

Ponadto po wyborze reprezentowanej przeze mnie instytucji jako partnera projektu, deklaruje podpisanie umowy partnerskiej (zgodnie z wytycznymi POKL).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

Do niniejszego zgłoszenia przedkładam następujące załączniki:

1. Aktualny dokument określający osobowość prawną np. odpis z KRS (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty);
2. Aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę/-y uprawnioną do reprezentacji organizacji pozarządowej;
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności podmiotu za rok ubiegły lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
4. Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem);
5. Wykaz i cv kluczowych ekspertów (2 os.) oraz wykaz i cv kadry zarządzającej (1 os.), których udział jest planowany w realizacji projektu. Do każdego cv należy dołączyć pisemne oświadczenie wskazanej osoby, zawierające zobowiązanie do współpracy przy

realizacji niniejszego projektu, jeżeli dany Partner zostanie wybrany, do realizacji projektu.

6. Dokumenty potwierdzające co najmniej pięcioletni okres działalności statutowej w obszarze problematyki społecznej i wykluczenia społecznego na terenie Miasta Gdańska oraz co najmniej roczny okres prowadzenia Centrum Integracji Społecznej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

z up.

*/-/ Ewa Kamińska
Zastępca Prezydenta
Miasta Gdańska*