

PS.WA.0631.107.18

Gdańsk, dnia 12 września 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku zaprasza do składania ofert w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia **kursu prawa jazdy kat. B wraz z egzaminem państwowym dla 1 Uczestnika Projektu „Cała Naprzód I”**.

I. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku

ul. Konrada Leczkowa 1A

80-432 Gdańsk

Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Agnieszka Witek, tel. 58 347 82 99 lub 508 900 812, e-mail: agnieszka.witek@mopr.gda.pl

II. Informacje o Projekcie, w ramach którego udzielane jest zamówienie:

1. Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. „Cała Naprzód I”, zwanego dalej Projektem.
2. Projekt realizowany jest w ramach działania 5.2, poddziałanie 5.2.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – mechanizm ZIT, Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Gminą Pszczółki i Gminą Suchy Dąb.
4. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu: osoby pozostające bez pracy (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia) należące do przynajmniej jednej z grup: osoby w wieku 50 lat i więcej, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach – mieszkańcy gmin: Gdańsk, Pszczółki i Suchy Dąb.
5. Głównym celem Projektu jest aktywizacja zawodowa Uczestników/Uczestniczek prowadząca do uzyskania przez nich zatrudnienia lub samozatrudnienia.

III. Tryb udzielania zamówienia

Zgodnie z zasadą konkurencyjności według *Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz regulacji wewnętrznych MOPR.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 1 Uczestnika Projektu „Cała Naprzód I” w wymiarze:
 - a) zajęcia teoretyczne – minimum 30 godzin;
 - b) zajęcia praktyczne – minimum 30 godzin.
2. Miejsce realizacji szkolenia: zapewnia Wykonawca na terenie m. Gdańsk.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) prowadzenia zajęć teoretycznych wyłącznie w formie stacjonarnej – nie dopuszcza się możliwości realizacji szkoleń e-learningowych,

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020

- b) pokrycia kosztów niezbędnych badań lekarskich dla uczestnika kursu;
- c) zapewnienia materiałów szkoleniowych (koszty materiałów szkoleniowych powinny być doliczone do ceny kursu i wliczone w cenę oferty);
- d) pokrycia kosztów ubezpieczenia Uczestnika od następstw nieszczęśliwych wypadków od dnia rozpoczęcia szkolenia do dnia zakończenia szkolenia (koszty ubezpieczenia powinny być doliczone do ceny kursu i wliczone w cenę oferty);
- e) zorganizowania i przeprowadzenia na koniec kursu egzaminów wewnętrznych oraz wydania Uczestnikowi stosownych zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz zaświadczeń o otrzymaniu pozytywnego wyniku egzaminu wewnętrznego jeśli uczestnik taki wynik uzyska;
- f) ustalenia terminów i pokrycia kosztów pierwszego egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B (egzamin teoretyczny i praktyczny).

V. Termin realizacji zamówienia:

Realizacja usługi będzie odbywała się w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r. Termin realizacji przedmiotu zamówienia powinien być możliwie najkrótszy. Jako końcową datę obowiązywania umowy rozumie się zakończenie kursu i zgłoszenie Uczestnika do egzaminu państwowego oraz dokonanie opłaty za ten egzamin (sam egzamin może odbyć się w terminie późniejszym).

VI. Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Kompleksowe, rzetelne przeprowadzenie kursu.
2. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry wykładowców/instruktorów, posiadających wiedzę i doświadczenie do wykonywania działalności czy czynności z zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy obowiązującego prawa polskiego nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Spełnienie wymogów określonych dla ośrodków szkolenia kierowców zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2016 r. poz. 280 ze zm.).
4. Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy.
5. Prowadzenie dokumentacji przebiegu kursu, którą stanowią:
 - a) dziennik zajęć teoretycznych, zawierający wymiar godzinowy zajęć, tematy zajęć edukacyjnych oraz imię i nazwisko wykładowcy/trenera;
 - b) listy obecności za każdy dzień uczestnictwa w kursie zawierające datę zajęć, podpis Uczestnika oraz osoby prowadzącej zajęcia;
 - c) kopie kart zajęć praktycznych;
 - d) potwierdzenie odbioru przez Uczestnika materiałów szkoleniowych;
 - e) zaświadczenie o ukończeniu kursu przez Uczestnika, podpisane przez Wykonawcę,
 - f) potwierdzenie zgłoszenia Uczestnika do egzaminu państwowego oraz potwierdzenie dokonania opłaty za egzamin.
6. Oznakowanie prowadzonej w ramach usługi dokumentacji zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020*.

7. Przekazanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 5 dni po zakończeniu kursu, a zeskanowanych dokumentów, np.: dziennika zajęć, listy obecności na każde wezwanie Zamawiającego.
8. Informowanie Uczestnika o współfinansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub elektronicznej informacji o Uczestniku, gdy opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
10. Niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Zarządzającej lub innych podmiotów uprawnionych do przeprowadzania kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.
11. Prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców z zakresu prawa jazdy kat. B. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. wpisu (*Załącznik Nr 2 do Formularza ofertowego*).

VIII. Kryteria wyboru oferty

1. Cena brutto całości zamówienia – max. 70%
2. Termin rozpoczęcia kursu – 30%.

Jako **termin rozpoczęcia kursu** rozumie się gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia kursu bez uwzględnienia terminu uzyskania przez Uczestnika numeru PKK (Profil Kandydata na Kierowcę) jako okoliczności niezależnej od Wykonawcy.

Sposób oceny oferty:

Kryterium CENA (C) – 70%

- 1) Maksymalna liczba punktów przyznanych wg kryterium może wynieść 70 punktów.
- 2) Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną.
- 3) Cena oferty jest ceną brutto.
- 4) Liczba punktów w/g kryterium obliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 70\% = \text{liczba punktów}$$

Kryterium TERMIN ROZPOCZĘCIA KURSU (T) – 30%

- 1) Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium może wynieść 30 punktów.
- 2) Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najszybszym terminem rozpoczęcia kursu (rozumianym jako gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia kursu).
- 3) Zamawiający będzie punktował termin rozpoczęcia kursu (gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia kursu) w następujący sposób:

Termin rozpoczęcia kursu (licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert):

- a) powyżej 4 tygodni – 0 pkt;
- b) powyżej 3 do 4 tygodni – 15 pkt;

c) do 3 tygodni – 30 pkt.

Łączna liczba punktów przyznana wykonawcy w/g wszystkich kryteriów obliczona zostanie w/g wzoru: $P = C + T$ gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie;

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w/g kryterium CENA;

T – liczba punktów przyznana wykonawcy w/g kryterium TERMIN ROZPOCZĘCIA KURSU.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą łączną liczbą punktów.

IX. Wymagania w stosunku do ofert

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Kompletna oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia musi zostać opracowana na *Formularzu ofertowym* załączonym do niniejszego zapytania wraz z wypełnionymi załącznikami.

X. Dodatkowe i informacje i zastrzeżenia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia z uwagi na ograniczone środki finansowe oraz konieczność spełnienia *Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach RPO WP 2014 - 2020* a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury/rachunku oraz innych wymaganych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu oraz zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Uczestnikowi ukończenie kursu w zakładanym terminie.
5. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
6. W przypadku gdy osoba uczestnicząca w kursie w trakcie jego trwania zostanie skreślona z listy Uczestników lub w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą, Zamawiający pokryje tylko koszty faktycznie poniesione przez Wykonawcę, przypisane indywidualnie do osoby tj. koszty badań lekarskich, ubezpieczenia, egzaminów, koszt udziału w zajęciach teoretycznych. Koszty zajęć praktycznych pokryte będą proporcjonalnie do odbytej przez Uczestnika liczby godzin tych zajęć wyliczonych zgodnie z preliminarzem kosztów stanowiących *Załącznik Nr 3 do Formularza ofertowego*.

XI. Miejsce i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego wraz z innymi wymaganymi załącznikami.

2. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „*Oferta na przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla Uczestników Projektu Cała Naprzód I*”.
3. Termin składania ofert: **do dnia 21.09.2018 r. do godz. 10:00:**
 - a) osobiście w kancelarii MOPR w Gdańsku ul. Konrada Leczkowa 1A
lub
 - b) pocztą na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku,
ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk

Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Otwarcie i odczytanie ofert nastąpi w dniu **21.09.2018 r.** o godz. **10:15** w pok. nr 302 (III piętro) w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku, ul. Konrada Leczkowa 1A.
5. O wyborze oferty powiadomimy Państwa do dnia **25.09.2018 r.** drogą telefoniczną lub elektroniczną.
6. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
7. Przewidywany termin podpisania umowy z Wykonawcą – do dnia **28.09.2018 r.**

XII. Załączniki

Wzór formularza ofertowego wraz z załącznikami.