



Miejski Ośrodek  
Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku

## Nasze wsparcie – Twoja samodzielność

PS.WOT.I.343.7(1).20

Gdańsk, dn. 22 grudnia 2020 r.

### SPECYFIKACJA

#### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na:

**Przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej.**

CPV: 85121270-6

## **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Zamawiający Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk, NIP 583 20 94 853, REGON 002837021, tel. 58 342-31-50, faks 58 342-31-51, strona internetowa: [www.mopr.gda.pl](http://www.mopr.gda.pl).

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej również „ustawą -Pzp”.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy - Pzp).

## **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **3.1. Przedmiot zamówienia – opis ogólny**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu diagnoz wśród dzieci, młodzieży oraz zapewnieniu dzieciom ich opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej.

Diagnozy i wsparcie terapeutyczne przeprowadzane mają być wśród dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD).

### **3.2. Przedmiot zamówienia – opis szczegółowy**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) przeprowadzenie przynajmniej 22 specjalistycznych diagnoz (podstawowych) w kierunku Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) u dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;
- 2) przeprowadzenie przynajmniej 10 diagnoz dodatkowych u dzieci, które w poprzednich latach miały podstawową diagnozę lekarsko-neuropsychologiczną FASD;
- 3) zapewnienie 40 dzieciom i ich opiekunom, specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej;

2. Diagnoza podstawowa zawiera:

- 1) dane dziecka;
- 2) zespół diagnostyczny;
- 3) wywiad z opiekunami zastępczymi/ wychowawcą placówki opiekuńczo – wychowawczej lub/ i rodzicami dziecka;
- 4) badanie lekarskie dziecka;
- 5) badanie neuropsychologiczne dziecka;
- 6) badanie neurologopedyczne dziecka;
- 7) badanie prowadzone przez fizjoterapeutę lub specjalisty z zakresu Integracji Sensorycznej;

- 8) podsumowanie i diagnozę końcową.
- 9) zalecenia dla opiekunów odnośnie dalszej rehabilitacji i pracy z dzieckiem.

3. Diagnoza dodatkowa zawiera:

- 1) dane dziecka;
- 2) zespół diagnostyczny;
- 3) wywiad z opiekunami zastępczymi/ wychowawcą placówki opiekuńczo – wychowawczej lub/ i rodzicami dziecka;
- 4) badanie neurologopedyczne dziecka i/lub badanie prowadzone przez fizjoterapeutę i/lub specjalisty z zakresu Integracji Sensorycznej;
- 5) podsumowanie i diagnozę końcową;
- 6) zalecenia dla opiekunów odnośnie dalszej rehabilitacji i pracy z dzieckiem.

4. Specjalistyczna kompleksowa terapia obejmuje:

- 1) utworzenie harmonogramu pomocy terapeutycznej, który będzie realizowany przez specjalistów, odnośnie kompleksowej pomocy terapeutycznej dla dziecka i rodziny;
- 2) konsultacje i pracę indywidualną i/lub grupową z dzieckiem z FASD, w tym instruktaż rodziców/opiekunów w zakresie pracy z dzieckiem w domu;
- 3) prowadzenie indywidualnych i/lub grupowych spotkań psychoedukacyjnych rodziców/ opiekunów i umożliwianie im udziału w grupach wsparcia;
- 4) zapewnienie możliwości rehabilitacji w zakresie integracji sensorycznej dzieci z FASD.

5. Wymagania dotyczące kadry Wykonawcy.

Diagnozy będą przeprowadzone przez kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje z uwzględnieniem poniższych wymogów. Wymagane jest, aby w skład zespołu diagnostycznego wchodził:

- 1) psycholog – dyplom magistra psychologii oraz minimum 2-letnie doświadczenie w przeprowadzaniu diagnoz neuropsychologicznych dzieci i młodzieży w kierunku FASD;
- 2) lekarz - wykształcenie wyższe medyczne i doświadczenie zawodowe w pracy z dzieckiem i młodzieżą.
- 3) logopeda – wykształcenie wyższe kierunkowe.
- 4) fizjoterapeuta lub terapeuta SI – wykształcenie kierunkowe.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji każdej niezgłoszonej wcześniej (w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia) osoby wykonującej usługę wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, doświadczenia zawodowego oraz w wymiarze wskazującym na wykonanie usługi w zaplanowanym terminie, w ciągu minimum 5 dni przed przeprowadzeniem diagnozy u uczestnika. **Zmiana osoby będzie możliwa tylko i wyłącznie na osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach.**

6. Miejsce realizacji usługi.

Świadczenie usługi odbywać się będzie w siedzibie wyznaczonej przez Wykonawcę znajdującej się na terenie miasta Gdańska z dogodnym dojazdem środkami komunikacji publicznej.

**4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia (wymagany) – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r. Usługi będą realizowane przez Wykonawcę niezwłocznie, sukcesywnie i bez zbędnej zwłoki.

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia co najmniej o kwalifikacjach i wymaganiach opisanych w Rozdziale „Opis przedmiotu zamówienia” niniejszej specyfikacji. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy - Pzp;**

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

**6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy – Pzp.**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Pzp to jest Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332

ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm).

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

**7.1.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru – **załącznik nr 3** do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Pzp; W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Pzp (według załączonego wzoru – **załącznik nr 6** do SIWZ) oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**7.2** Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będzie stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją

o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.

**7.3.** Termin składania dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez zamawiającego:

1) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w postępowaniu wykonawca **składa wraz z ofertą**.

2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Pzp **w terminie określonym w wezwaniu**. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych dokumentów, o których mowa wyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty.

3) Oświadczenie (według załączonego wzoru – **załącznik nr 6** do SIWZ) lub dowody, o których mowa w rozdz. 7 pkt 7.1 ppkt 3 SIWZ Wykonawca przekazuje zamawiającemu, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Pzp;**

4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4** do SIWZ **składa wraz z ofertą;**

5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy złożyć według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ **w terminie określonym w wezwaniu**.

**7.4** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanym w pkt 7.1 ppkt 1) oraz pkt 7.2 ppkt 1) niniejszego rozdziału, **załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**.

**7.5** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1 ppkt 2 i 3 w terminie określonym w wezwaniu.

**7.6** W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający **żąda dokumentów – pisemnego zobowiązania tych podmiotów**, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**7.7** Forma składania dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez zamawiającego:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), inne niż oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**7.8** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszej specyfikacji składa dokumenty o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

## **8. Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum).**

**8.1** Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy - Pzp, w ofercie musi być wskazany pełnomocnik do reprezentowania podmiotów w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii.

**8.2** Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**8.3** Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

- podmioty składające ofertę,
- cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,

- zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
- oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).

**8.4** Umowa, o której mowa w pkt 8.2 SIWZ nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**9.1** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**9.2** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku, ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk, faks: 58 342-31-51, e-mail: [mopr@mopr.gda.pl](mailto:mopr@mopr.gda.pl).

**9.3** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 344) **[Uwaga: w przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną za prawidłowo przekazany wniosek, zawiadomienie, informację zamawiający uważa przekazanie/przesłanie opatrzonego podpisem skanu danego dokumentu], z zastrzeżeniem pkt 9.6.**

**9.4** Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

**9.5** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania pisma przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

**9.6** **Forma pisemna jest zastrzeżona do złożenia oferty (zmiany/wycofania) wraz załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy-Pzp wraz z dowodami potwierdzającymi, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictw i uzupełnianych, oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw. Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty składane są na adres zamawiającego w według wyboru wykonawcy:**

**- za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.);**

**- za pośrednictwem posłańca - po telefonicznym zgłoszeniu przybycia pracownikowi kancelarii (tel. 58/342 31 50 lub 58/342 31 30);**

**- osobiście - po telefonicznym zgłoszeniu przybycia pracownikowi kancelarii (tel. 58/342 31 50 lub 58/342 31 30).**

**Zamawiający nie dopuszcza składanie wyżej wymienionych dokumentów czy oświadczeń poprzez środek komunikacji elektronicznej albo faks.**

**9.7** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Jan Korenik - tel. 58 342-31-59.**

**9.8** Korespondencję wysyłaną faksem prosimy kierować wyłącznie na numer **58 342-31-51.**

**9.9** Korespondencję wysyłaną drogą elektroniczną prosimy kierować wyłącznie na adres: [mopr@mopr.gda.pl](mailto:mopr@mopr.gda.pl).

**9.10** Korespondencja będzie wysyłana z adresu: [jan.korenik@gdansk.gda.pl](mailto:jan.korenik@gdansk.gda.pl) albo z faksu nr 58 342-31-59, **które nie służą do przesyłania korespondencji przez Wykonawców.** Korespondencja przesłana na ten adres albo faks nie będzie rejestrowana i rozpatrywana. W przypadku awarii faksu nr 58 342-31-59 korespondencja może być wysyłana również z numeru 58 342-31-51.

## **10. Wymagania dotyczące wadium.**

**10.1** Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: **5000,00** zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100);

**10.2** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

**10.3** Dokumenty stanowiące wadium powinny mieć postać poręczenia lub gwarancji bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie.

**10.4** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert: w pieniądzu (złoty) **wyłącznie** przelewem na konto Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku, **nr konta 92 1240 1268 1111 0010 3857 9322** (kwota wadium musi być zaksięgowana na koncie Zamawiającego w ww. terminie). Wadium wnoszone w formie oryginałów dokumentów wymienionych w punkcie 10.2. ppkt 2) - 5) należy złożyć wraz z ofertą w tym samym opakowaniu lecz nie zszyte, nie spięte ani nie zbindowane z ofertą itp.

**10.5** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy-Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy-Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy-Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy-Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**10.6** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie przedmiotowego postępowania na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **11. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**12.1** Oferta musi być sporządzona i złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**12.2** Oferta wraz załącznikami musi być czytelna.

**12.3** Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

**12.4** Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

**12.5** Oferta wraz załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

**12.6** Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w formie o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

**12.7** Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde

przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.

**12.8** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

**12.9** Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystania z wzorów (formularz oferty, oświadczeń, informacji) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.

**12.10** W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy - Pzp w ofercie należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**12.11** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12.12** Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

**12.13** Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**12.14** Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

**Oferta przetargowa**

**na „Przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej”**

**Nie otwierać do dnia 8 stycznia 2021 roku do godziny 10:15.**

**12.15** Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty, (np. z powodu braku oznaczenia „Oferta na ...” lub „nie otwierać przed ...” w przypadku przekazania oferty np. poprzez pocztę, kancelaria Ośrodka może dokonać jej otwarcia przed wyznaczonym terminem, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Ośrodku dotyczącymi korespondencji, - co spowoduje odrzucenie oferty).

**12.16** Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania. W przypadku braku możliwości ustalenia adresu na który należy zwrócić ofertę oferta zostanie otwarta na publicznej sesji otwarcia ofert w celu ustalenia adresu.

**12.17** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta to jest w kopercie odpowiednio oznakowanej, napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany.

**12.18** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sam sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodność z danymi zamieszczonymi na kopercie oferty wycofywanej oferty, koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane. W przypadku braku możliwości identyfikacji, której oferty dotyczy wycofanie oferty będą otwierane.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**13.1** Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – pokój nr 4, parter, (Kancelaria zamawiającego) w terminie **do dnia 8 stycznia 2021 roku do godz. 10:00.**

**13.2** Oferty będą otwierane **w dniu 8 stycznia 2021 roku o godz. 10:15** w sali numer 13 (parter), w siedzibie zamawiającego przy ul. Konrada Leczkowa 1A.

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**14.1** Przez cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 178).

**14.2** Wartość oferty brutto podana w formularzu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.

**14.3** Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**14.4** Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**14.5** Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

**14.6** Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

## **15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Kryteriami wyboru oferty są:

1. Cena – **60%**.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n/C_{of.b.} \times 100) \times 60\% =$  liczba punktów, gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

2. Doświadczenie psychologów - **40%**

Oferta w której psychologowie spośród ofert nieodrzuconych posiadają największe doświadczenie otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(D_{of.b.}/D_w \times 100) \times 40\% =$  liczba punktów, gdzie:

$D_w$  – najwyższe doświadczenie spośród ofert nieodrzuconych,

$D_{of.b.}$  – doświadczenie oferty badanej nieodrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

40% – procentowe znaczenie kryterium doświadczenia.

Zamawiający przyjmie do obliczeń punktów średnią arytmetyczną (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) lat doświadczenia psychologów w zakresie określonym w formularzu ofertowym.

Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

## **16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**16.1** Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji przesłanej po wysłaniu zawiadomienia o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia środków odwoławczych przez któregoś z wykonawców.

O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

**16.2** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

- 1) przekazać dane, które zostaną wstawione do umowy jeżeli nie wynikają one ze złożonej oferty wraz z załącznikami;
- 2) przedłożyć do wglądu tuż przed podpisaniem umowy dowód osobisty;
- 3) podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
- 5) przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy - Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach. Zmiany umowy.**

**18.1** Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

**18.2** Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy - Pzp.

**18.3** Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy w przypadku:

- 1) zmiany ceny w przypadku wystąpienia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku ustawowych zmian urzędowo obowiązującej stawki podatku od towarów i usług;
- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia w uzasadnionych wypadkach.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

**21. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę.**

Nie dotyczy.

**22. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**23. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

**23.1** Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień w przypadku konieczności zlecenia większej ilości usług niż to wynika z ilości określonych w opisie przedmiotu zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Pzp, w roku obowiązywania umowy, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, ponieważ takie zamówienie jest przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

**23.2** Zamówienia uzupełniające mogą być udzielone w zakresie do 25% wartości usług przewidzianych w niniejszym postępowaniu.

**24. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**25. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej: [mopr@mopr.gda.pl](mailto:mopr@mopr.gda.pl) ;

Adres strony internetowej: [www.mopr.gda.pl](http://www.mopr.gda.pl) .

**26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**27. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**28. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**29. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy - Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**30. Klauzula informacyjna RODO i informacje na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy-Pzp.**

**30.1.** W związku z wejściem w życie w dniu **25 maja 2018 r. rozporządzenia o ochronie danych (RODO)**, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, jego przepisy mają także zastosowanie do udzielenia zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Z tego względu w załączeniu zamieszczamy klauzulę informacyjną z art. 13 RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.

**30.2. Informacje na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy-Pzp.**

1) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**31. Załączniki do specyfikacji:**

- 1) wzór umowy;
- 2) druk „Oferta” – do wypełnienia przez wykonawców ubiegających się o złożenie oferty;

- 3) wzór oświadczenia dotyczącego przestaniek do wykluczenia;
- 4) wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) wzór wykazu osób;
- 6) wzór listy/informacji;
- 7) klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

**Zatwierdzam:**

Z up. Dyrektora

Mirosław Żmudziński

**UMOWA Nr: PS.WOT.I.346-7.20(     ).21**

zawarta w Gdańsku w dniu ..... r.

pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdańska**, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969 (nabywca) -  
**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku** z siedzibą przy ul. Konrada Leczkowa 1a,  
80-432 Gdańsk (odbiorca-płatnik)

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
 z siedzibą w ..... przy ul. ....,

NIP .....

REGON .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu przynajmniej 22 specjalistycznych diagnoz (podstawowych) w kierunku Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) u dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, a także przynajmniej 10 diagnoz dodatkowych u dzieci, które w poprzednich latach miały podstawową diagnozę lekarsko-neuropsychologiczną FASD. Ponadto wykonawca zobowiązuje do zapewnienia 40 dzieciom i ich opiekunom, specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej.
2. Usługa, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r.

Nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2.), w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym również po jej rozwiązaniu.

## **SPOSÓB WYKONYWANIA UMOWY**

### **§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania usługi i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej oraz dbając o interesy Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego w zakresie realizacji usługi, w tym m.in. do ustalenia harmonogramu i miejsca konsultacji z uczestnikiem, zgłaszania nieobecności każdego uczestnika i innych przeszkód w realizacji usługi.
3. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialną za zapewnienie nadzoru nad organizacją usługi i realizacją zamówienia, upoważnioną do podejmowania wiążących decyzji, z którą będzie kontaktował się Zamawiający.
4. Wykonawca jest obowiązany przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca nie może powierzyć realizacji przedmiotu umowy innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem treści złożonej oferty będącej Załącznikiem nr ..... stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca może dobrać sobie do pomocy osoby trzecie, za działania których odpowiada jak za własne.
7. Wykonawca zapewni pełną obsługę kadrową niezbędną do realizacji usługi.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji każdej niezgłoszonej wcześniej w ofercie osoby wykonującej usługę wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz doświadczenia zawodowego, w ciągu pięciu dni przed przeprowadzeniem diagnozy u uczestnika.
9. Wykonawca opracowuje dla każdego dziecka harmonogram pracy (terminy, miejsce spotkań, rodzaj planowanych oddziaływań), który będzie realizowany przez Wykonawcę, odnośnie kompleksowej pomocy terapeutycznej dla dziecka i jego rodziny, który będzie zakładał:
  - a) konsultacje i pracę z indywidualnym dzieckiem z zespołem FASD, w tym instruktaż dla rodziców/opiekunów w zakresie pracy z dzieckiem w domu;
  - b) prowadzenie indywidualnych spotkań psychoedukacyjnych rodziców/opiekunów i umożliwianie im udziału w grupach wsparcia;
  - c) zapewnienia możliwość rehabilitacji w zakresie integracji sensorycznej dzieci z FASD.
10. Uzyskanie niezbędnych zezwoleń bądź decyzji, a także sprawowanie obowiązkowego nadzoru i prowadzenie obowiązkowej dokumentacji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

## **MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY**

### **§ 3**

1. Przedmiot zamówienia świadczony będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, na terenie Miasta Gdańska.
2. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia ze strony Zamawiającego zobowiązany jest do kontaktu z rodziną lub placówką, w której przebywa dziecko, w celu ustalenia odpowiedniego terminu i wskazania z imienia i nazwiska osoby wyznaczonej do realizacji diagnozy i opracowania harmonogramu pomocy terapeutycznej dla dziecka i rodziny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany uczestnika diagnozy lub/i pomocy terapeutycznej z zastrzeżeniem, że okoliczności związane ze zmianą pozostają bez jakiegokolwiek wpływu na obowiązki Wykonawcy, jak również bez wpływu na obowiązki Zamawiającego, w tym obowiązek zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca dotrze na miejsce wykonywania zamówienia na własny koszt.

## **CZAS TRWANIA UMOWY/TERMIN WYKONANIA UMOWY**

### **§ 4**

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.
2. Wykonawca przystąpi do wykonania przedmiotu umowy w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Przeprowadzenie i opracowanie diagnozy oraz harmonogramu pomocy terapeutycznej powinno zostać zrealizowane w terminie 30 dni licząc od dnia zlecenia przeprowadzenia diagnozy przez Zamawiającego.
4. Opracowanie przez Wykonawcę harmonogramu pomocy terapeutycznej dla dziecka, które posiada już specjalistyczną diagnozę powinno zostać zrealizowane w terminie 15 dni licząc od dnia zlecenia przez Zamawiającego.
5. Zlecenie wykonania diagnozy oraz harmonogramu pomocy terapeutycznej przez Zamawiającego odbywać się będą drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru drogą elektroniczną otrzymanego zlecenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zleceniodawcy o wystąpieniu przeszkód uniemożliwiających wykonanie zlecenia w terminie 30 dni.

## **KONTROLA WYKONYWANIA UMOWY**

### **§ 5**

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w każdym czasie udzieli mu informacji o przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli realizowanej usługi w miejscu jej odbywania przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i wglądu do wszystkich dokumentów celem uznania wydatków.
  - 2) kontroli realizacji zleceń diagnoz i harmonogramów pomocy terapeutycznej,
  - 3) wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletu gotowych dokumentów, tj. diagnozy oraz harmonogramu pomocy terapeutycznej. Dokumenty powinny być przekazane w wersji papierowej, w dwóch egzemplarzach, zgodnie z § 4 ust. 3 i 4.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację usługi, tj. zlecenia diagnozy oraz harmonogramu pomocy terapeutycznej przez Zamawiającego oraz dokumentów związanych z przeprowadzaniem testów badawczych, wywiadów, wyników obserwacji, a także zapewnienia narzędzi i materiałów (np. druk formularzy, druk wywiadu, testów, ankiet) niezbędnych do realizacji usługi. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów przygotowanych przez niego do celów realizacji usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przeprowadzenia przynajmniej 22 specjalistycznych diagnoz (podstawowych) w kierunku Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) u dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej i wydanie diagnozy.
  - 2) przeprowadzenia przynajmniej 10 diagnoz dodatkowych u dzieci, które w poprzednich latach miały podstawową diagnozę lekarsko-neuropsychologiczną FASD i wydanie diagnoz.
  - 3) zapewnienie dla 40 dzieci i ich opiekunów specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej, w związku z potwierdzeniem diagnozy FASD;
  - 4) sporządzenia raportu zbiorczego z realizacji usługi zawierającego m.in. liczbę przeprowadzonych diagnoz (z podziałem na: potwierdzono FASD, nie potwierdzono FASD, do dalszej diagnozy) oraz liczbę opracowanych harmonogramów pomocy terapeutycznej, z uwzględnieniem form pomocy z jakich korzystało dziecko i rodzina oraz przekazania raportu Zamawiającemu po przeprowadzeniu wszystkich diagnoz i harmonogramów pomocy terapeutycznej w wersji papierowej wraz z ostatnią fakturą Wykonawcy.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 6**

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), płatne na podstawie faktycznie zrealizowanych usług według cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne:
  - 1) z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – przeprowadzenie przynajmniej 22 specjalistycznych diagnoz (podstawowych) w kierunku Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) u dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), to jest ..... zł brutto za jedną diagnozę w terminie 21 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę stosownej faktury. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury wraz z wykazem opracowanych diagnoz nie częściej niż raz w miesiącu.
  - 2) z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – przeprowadzenie przynajmniej 10 diagnoz dodatkowych u dzieci, które w poprzednich latach miały podstawową diagnozę lekarsko-neuropsychologiczną FASD. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), to jest ..... zł brutto



3. W przypadku niedostarczenia diagnozy lub harmonogramu pomocy terapeutycznej do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w § 4 ust. 3 i 4 strony zastrzegają kary umowne w wysokości 30% wartości brutto realizacji diagnozy lub/i w wysokości 30% wartości brutto realizacji pomocy terapeutycznej.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, strony zastrzegają kary umowne w wysokości 30% całej wartości zamówienia brutto za każde naruszenie istotnych postanowień niniejszej umowy.
5. Nieprawidłowości dotyczące niezgodności ze specyfikacją oceniane będą: na podstawie kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 oraz § 5 ust. 2.
6. O zaistniałych nieprawidłowościach Zamawiający będzie na bieżąco informował (e-mailem) osobę wyznaczoną do kontaktu, o której mowa w § 2 ust. 3. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wskazane uchybienia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 8**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie naprawi uchybień w realizacji umowy (leżących po stronie Wykonawcy), Wykonawca otrzyma pisemne wezwanie usunięcia wskazanych uchybień w terminie do 7 dni kalendarzowych. Jeśli w dalszym ciągu występować będą uchybienia związane z niewłaściwą realizacją umowy, umowa zostanie wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawcy będzie naliczona kara umowna w wysokości 30% całej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczne i prawidłowo zrealizowane diagnozy w ramach usługi.
5. Wszelkie oświadczenia stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
2. Strony zgodnie zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane w niniejszej umowie adresy są adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej strony o każdej

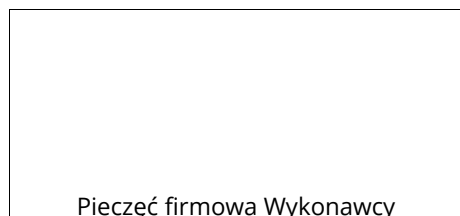
zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.

4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

Załączniki:  
- oferta



### OFERTA

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

\_\_\_\_\_

Adres\*: \_\_\_\_\_

KRS (NR)\*: \_\_\_\_\_ /CEiDG\*: TAK/ NIE\*\*

TEL.\* \_\_\_\_\_

REGON\*: \_\_\_\_\_

NIP\*: \_\_\_\_\_

FAX\* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję: \_\_\_\_\_

E-mail\* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję: \_\_\_\_\_

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane podmiotów występujących wspólnie oraz dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku  
ul. Konrada Leczkowa 1A  
80-432 Gdańsk**

1. Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej** oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za całkowitą cenę brutto: \_\_\_\_\_ zł, (słownie zł: \_\_\_\_\_), w tym:

- 1) z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – przeprowadzenie przynajmniej 22 specjalistycznych diagnoz (podstawowych) w kierunku Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD) u dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie:

\_\_\_\_\_), to jest \_\_\_\_\_ zł brutto za jedną diagnozę;

- 2) z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – przeprowadzenie przynajmniej 10 diagnoz dodatkowych u dzieci, które w poprzednich latach miały podstawową diagnozę lekarsko-neuropsychologiczną FASD, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne \_\_\_\_\_ w kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_), to jest \_\_\_\_\_ zł brutto za jedną diagnozę.
- 3) z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia – zapewnienie 40 dzieciom i ich opiekunom, specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_), to jest \_\_\_\_\_ zł brutto za każdy harmonogram pomocy terapeutycznej.
2. Oświadczamy, że usługę wykonamy od zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku.
3. Oświadczam, że **psychologami** skierowanymi do realizacji zamówienia są:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Lat</b> doświadczenia zawodowego w pracy z dzieckiem i młodzieżą w przeprowadzaniu diagnoz FAS/FASD ( <b>uwaga: jeżeli doświadczenie psychologa jest różne w zakresie FAS i FASD należy podać w pełnych latach bez zaokrąglania w górę jedną liczbą to doświadczenie, które jest najwyższe</b> )
	..... lat
	..... lat
	..... lat
	..... lat

4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
5. W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego występuje on w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych dostaw lub usług bez kwoty podatku

--	--

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jako wykazanie o którym mowa w art. 8 ust. 3 ustawy - Pzp, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wskazujemy: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ \*\*
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
- 1) siłami własnymi \*\*\*\*
- 2) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:
- a) \_\_\_\_\_ \*\*
- b) \_\_\_\_\_ \*\*
- [część zamówienia] [nazwa i adres podwykonawcy]
- Oświadczamy, że polegamy w zakresie zdolności zawodowej na: \*\*
- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ \*\*
- (nazwa i adres podmiotu)
- i zgodnie z dyspozycją pkt. 5 ppkt 3) SIWZ podmiot/ty ten/te wykona/ją następujący zakres usług: \*\*
- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ \*\*
10. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty wynagrodzenie za świadczenie usług należy przekazywać na konto: \_\_\_\_\_.
11. Wadium w kwocie \_\_\_\_\_ zł zostało wniesione w dniu \_\_\_\_\_  
w formie: \_\_\_\_\_  
Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: \_\_\_\_\_ \*\*.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

14. Ponadto oświadczam, że jestem: \_\_\_\_\_

(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo) \*\*\*\*

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

\*\* niepotrzebne skreślić.

\*\*\* wypełniać jeżeli Wykonawca zastrzegł tajemnicę przedsiębiorstwa;

\*\*\*\* definicja mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich została określona w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36).

- mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EURO;

- małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EURO;

- średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EURO.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<b>Miejscowość i data</b>		
<b>Nazwa i adres Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
<b>Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Podpis osoby</b>
1.		
2.		
3.		

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.

**Zamawiający:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku  
ul. Konrada Leczkowa 1A  
80-432 Gdańsk**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku** *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy - Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Wzór oświadczenia  
Załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**Zamawiający:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku  
ul. Konrada Leczkowa 1A  
80-432 Gdańsk**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku** *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....,  
.....,  
w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,  
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat  
ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych  
do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie  
czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

L.p.	Imię i Nazwisko	Poziom i kierunek wykształcenia oraz zawód, posiadane kwalifikacje i uprawnienia	<u>Doświadczenie w zakresie wymagany w opisie przedmiotu zamówienia</u> <u>w tym okresy doświadczenia</u> <u>w zakresie wymaganym</u> <u>w opisie przedmiotu</u> <u>zamówienia</u> <u>(od dnia do dnia)</u>	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>

**Uwaga: Składając niniejszy wykaz należy dokładnie potwierdzić (w wykazie) wszystkie  
wymagania zamawiającego dotyczące osób zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.  
Doświadczenie psychologów podane w niniejszym wykazie musi dokładnie potwierdzić  
doświadczenie podane w formularzu ofertowym w zaokrągleniu w dół do pełnych lat.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
w Gdańsku  
ul. Konrada Leczkowa 1A  
80-432 Gdańsk**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Przeprowadzenie specjalistycznych diagnoz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, u których istnieje podejrzenie występowania Alkoholowego Zespołu Płodowego (FAS/ FASD) i wydanie opinii diagnostycznych oraz zapewnienie dziecku i jego opiekunom specjalistycznej, kompleksowej pomocy terapeutycznej** nawiązując do zamieszczonej w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy -Pzp

**oświadczamy, że:**

- 1. Składamy listę podmiotów, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.):**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

- 
- 2. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\* - należy wypełnić pkt. 1 albo pkt. 2

*Pouczenie: Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy-Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy-Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy-Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem  
o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest jednostka organizacyjna Miasta Gdańska - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku z siedzibą w 80-432 Gdańsk ul. Konrada Leczkowa 1A.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu [iod@mopr.gda.pl](mailto:iod@mopr.gda.pl) lub pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Konrada Leczkowa 1A 80-432 Gdańsk.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o archiwizacji przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana jest niezgodne z prawem.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego