



Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze:
podinspektor(ka)/inspektor(ka)
w Referacie Usług i Pomocy Instytucjonalnej w Wydziale Integracji i Profilaktyki
(1 etat umowa o pracę)
etat współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Po pierwsze Dom”

I. Główne obowiązki

Realizacja zadań w obszarze zapewnienia wsparcia całodobowego, w szczególności osobom w bezdomności w zakresie:

- 1) prowadzenia postępowań wobec osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej
- 2) udzielanie informacji o obowiązujących przepisach dotyczących kierowania i odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej
- 3) rozwój systemu wsparcia całodobowego

II. Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie:
 - 1) co najmniej średnie – w przypadku podinspektora wymagany jest co najmniej 3-letni udokumentowany staż pracy we wskazanym w obowiązkach zakresie, w przypadku inspektora wymagany jest co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy na stanowisku we wskazanym w obowiązkach zakresie
- lub
- 2) wyższe - w przypadku stanowiska podinspektora staż pracy nie jest wymagany do zakwalifikowania się do naboru, w przypadku stanowiska inspektora wymagany jest co najmniej 3-letni udokumentowany staż pracy na stanowisku we wskazanym w obowiązkach zakresie
2. Umiejętność obsługi komputera w zakresie programów MS Office (Word, Excel)
3. Bardzo dobra komunikatywność w mowie i piśmie
4. Wysoka kultura osobista
5. Rzetelność i odpowiedzialność

III. Wymagania dodatkowe

1. Mile widziane doświadczenie zawodowe w instytucjach pomocy społecznej lub innych jednostkach budżetowych
2. Znajomość ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej
3. Umiejętność obsługi systemu POMOST Std.

IV. Wymagane dokumenty

1. List motywacyjny
2. Aktualne cv (z adresem e-mail - jeśli kandydat posiada lub numerem telefonu)
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje (w tym kserokopie świadectw, dyplomów ukończenia studiów itp.)
5. Kserokopie poświadczające przebieg dotychczasowego zatrudnienia (kserokopie świadectw pracy, zaświadczenie od obecnego pracodawcy potwierdzające staż pracy itp.)



6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
 7. Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii
 8. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
 9. Oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenia, zgoda na przetwarzanie danych osobowych i kwestionariusz osobowy do pobrania na stronie internetowej [Biuletynu Informacji Publicznej](#). Wszystkie oświadczenia należy opatrzyć własnoręcznym podpisem i datą.**

V. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie **w terminie do dnia 31.07.2025 r.** w Kancelarii Ośrodka lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku ul. Konrada Leczkowa 1A, 80-432 Gdańsk. Kopertę należy opatrzyć dopiskiem „Nabór Ref. Usług WIP”. Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się **datę wpływu dokumentów pod wskazany adres**. Oferty, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Osoby spełniające wymagania formalne zostaną powiadomione telefonicznie lub poprzez e-mail o dalszych czynnościach związanych z procesem rekrutacji.

VI. Informacje dodatkowe

1. Miejsce pracy - ul. Konrada Leczkowa 1A
2. Czas pracy - poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 7:30 - 15:30, środa w godz. 8:00 - 17:00, piątek w godz. 7:30 - 14:30
3. Oferowane wynagrodzenie zasadnicze brutto od 5.643,00 zł do 5.946,00 zł + 1.000,00 zł dodatek motywacyjny + wysługa lat (ostateczna kwota uzależniona jest od posiadanego doświadczenia i kompetencji)

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Gdańsku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.