

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku
ogłasza nabór na stanowisko pomocnicze i obsługi:
kierowca/kierowczyni
w Wydziale Organizacyjno-Technicznym
(1 etat umowa o pracę)**

I. Główne obowiązki

1. Zapewnienie bezpiecznego i sprawnego przewozu osób oraz powierzonego mienia i dokumentów w ruchu krajowym oraz okazjonalnie międzynarodowym, w szczególności zapewnienie bezpieczeństwa swojego i innych użytkowników drogi poprzez przestrzeganie przepisów ruchu drogowego oraz prowadzenie pojazdu w sposób zapewniający komfort uczestników przejazdu
2. Rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z użytkowaniem pojazdu
3. Utrzymywanie pojazdu w pełnej sprawności technicznej poprzez regularne przeglądy i konserwacje wynikające z zaleceń producenta (przeglądy, naprawy, obsługa codzienna) oraz zgodnie z przepisami Kodeksu drogowego
4. Utrzymywanie wysokiego poziomu czystości wewnątrz samochodu oraz dbanie o estetyczny wygląd zewnętrzny
5. Prowadzenie indywidualnej ewidencji czasu pracy, przejechanych kilometrów oraz zestawień wydatkowania zaliczki
6. Zastępstwo podczas nieobecności innych pracowników wydziału - w tym wykonywanie innych zadań wchodzących w zakres działania komórki organizacyjnej

II. Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie co najmniej średnie
2. Minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe na tożsamym stanowisku pracy
3. „Czynne” prawo jazdy kat. B – minimum 5 lat

III. Wymagania dodatkowe

1. Dobra znajomość pakietu MS Office: WORD, EXCEL, obsługa poczty elektronicznej
2. Punktualność
3. Odpowiedzialność
4. Umiejętność pracy w zespole
5. Gotowość do pracy poza miejscem zatrudnienia
6. Dbłość o dobry wizerunek własny oraz instytucji
7. Wysoka kultura osobista

IV. Wymagane dokumenty

1. List motywacyjny
2. Aktualne cv (z adresem e-mail - jeśli kandydat posiada lub numerem telefonu)
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje (w tym kserokopie świadectw, dyplomów ukończenia studiów itp.)
5. Kserokopie poświadczające przebieg dotychczasowego zatrudnienia (kserokopie świadectw pracy, zaświadczenie od obecnego pracodawcy potwierdzające staż pracy itp.)
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
7. Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii
8. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

9. Oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych
**Oświadczenia, zgoda na przetwarzanie danych osobowych i kwestionariusz osobowy do pobrania na stronie internetowej [Biuletynu Informacji Publicznej](#).
Wszystkie oświadczenia należy opatrzyć własnoręcznym podpisem i datą.**

V. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie **w terminie do 26.01.2026 r.** w Kancelarii Ośrodka lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Konrada Leczkowa 1A 80-432 Gdańsk. Kopertę należy opatrzyć dopiskiem „Nabór na stanowisko kierowca/kierowczyni WOT”. Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się **datę wpływu dokumentów pod wskazany adres**. Oferty, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Osoby spełniające wymagania formalne zostaną powiadomione telefonicznie lub poprzez e-mail o dalszych czynnościach związanych z procesem rekrutacji.

VI. Informacje dodatkowe

1. Miejsce pracy – ul. Leczkowa 1A
2. Czas pracy – poniedziałek, wtorek, czwartek w godzinach 7:30 – 15:30, środa w godzinach 8:00 – 17:00, w godzinach piątek 7:30 – 14:30
3. Oferowane wynagrodzenie zasadnicze brutto 5.643,00 zł + dodatek motywacyjny 1.000,00 zł + wysługa lat od 5% do 20% (ostateczna kwota uzależniona jest od posiadanego doświadczenia i kompetencji)

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Gdańsku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.